

## РЕШЕНИЕ

### собственника помещения многоквартирного дома, на внеочередном общем собрании, проведённом в форме очно-заочного голосования

Место проведения собрания: Свердловская область г Сухой Лог ул Сухоложская д 8

Сроки проведения голосования : начало «19» октября 2022 года с: 17:00, завершение «02» ноября 2022 года до: 20:00

Инициатор: Общество с ограниченной ответственностью Управляющая Компания "Сухоложская", ОГРН 1069633012008.

Заполненное решение передать не позднее дня завершения голосования.

За дополнительной информацией обращаться к инициатору.

Адрес: Свердловская область г Сухой Лог ул Сухоложская д 8

Квартира №: \_\_\_\_\_, общей площадью: \_\_\_\_\_ кв.м., площадь доли правообладателя: \_\_\_\_\_ кв.м

Правоустанавливающий документ: \_\_\_\_\_  
(указать наименование, № и дату выдачи)

ФИО (полностью) собственника: \_\_\_\_\_

ФИО (представителя): \_\_\_\_\_

законный представитель несовершеннолетних детей до 18 лет (мать, отец, усыновитель, попечитель)

Срок передачи решения для подсчёта голосов «03» ноября 2022 года до 16 часов 00 минут в ООО УК "Сухоложская", кабинет № 204

Повестка дня внеочередного общего собрания собственников помещений многоквартирного дома:

В нужном квадрате поставить любой знак

|  |   | ЗА                        | ПРОТИВ        | ВОЗДЕРЖАЛСЯ              |     |           |      |                    |            |      |  |            |      |  |            |      |   |                       |      |  |                       |      |  |                       |      |    |        |             |
|--|---|---------------------------|---------------|--------------------------|-----|-----------|------|--------------------|------------|------|--|------------|------|--|------------|------|---|-----------------------|------|--|-----------------------|------|--|-----------------------|------|----|--------|-------------|
| 1  | Выбор председателя, секретаря и членов счётной комиссии общего собрания собственников помещений многоквартирного дома:<br>Председатель: _____<br>Секретарь: _____<br>Члены счётной комиссии: _____<br>_____<br>_____  |                           |               |                          |     |           |      |                    |            |      |  |            |      |  |            |      |   |                       |      |  |                       |      |  |                       |      |    |        |             |
| 2  | Определить порядок уведомления собственников помещений многоквартирного дома о проведении общих собраний собственников помещений многоквартирного дома путём размещения соответствующего сообщения на информационных стендах многоквартирного дома, не позднее чем за 10 дней до даты их проведения.  | ЗА                        | ПРОТИВ        | ВОЗДЕРЖАЛСЯ              |     |           |      |                    |            |      |  |            |      |  |            |      |   |                       |      |  |                       |      |  |                       |      |    |        |             |
| 3  | Определить порядок уведомления собственников помещений многоквартирного дома об итогах голосования путём размещения соответствующего сообщения на информационных стендах многоквартирного дома, не позднее чем через 10 дней со дня принятия решений.   | ЗА                        | ПРОТИВ        | ВОЗДЕРЖАЛСЯ              |     |           |      |                    |            |      |  |            |      |  |            |      |   |                       |      |  |                       |      |  |                       |      |    |        |             |
| 4  | Избрать Совет многоквартирного дома из числа собственников помещений<br>_____<br>_____  | ЗА                        | ПРОТИВ        | ВОЗДЕРЖАЛСЯ              |     |           |      |                    |            |      |  |            |      |  |            |      |   |                       |      |  |                       |      |  |                       |      |    |        |             |
| 5  | Избрать Председателя Совета многоквартирного дома _____ - собственника квартиры № _____<br>_____<br>_____   | ЗА                        | ПРОТИВ        | ВОЗДЕРЖАЛСЯ              |     |           |      |                    |            |      |  |            |      |  |            |      |   |                       |      |  |                       |      |  |                       |      |    |        |             |
| 6  | О наделении Совета многоквартирного дома полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества.   | ЗА                        | ПРОТИВ        | ВОЗДЕРЖАЛСЯ              |     |           |      |                    |            |      |  |            |      |  |            |      |   |                       |      |  |                       |      |  |                       |      |    |        |             |
| 7  | Установить с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г. ежемесячно ставку платы за содержание жилья в размере: 21,23 руб./кв.м в том числе:<br><table border="1"><thead><tr><th>Наименование услуг, работ</th><th>Периодичность</th><th>Ставка платы (руб./кв.м)</th></tr></thead><tbody><tr><td>АДС</td><td>Постоянно</td><td>1,02</td></tr><tr><td>Доставка квитанций</td><td>Ежемесячно</td><td>0,06</td></tr><tr><td>Обслуживание тепловых приборов учета (ООО ПП "Энергосбережение")</td><td>Ежемесячно</td><td>0,88</td></tr><tr><td>Производственный контроль качества холодной воды</td><td>Ежемесячно</td><td>0,05</td></tr><tr><td>Работы по содержанию и ремонту иного общего имущества</td><td>По мере необходимости</td><td>3,42</td></tr><tr><td>Работы по содержанию и ремонту несущих и ненесущих конструкций</td><td>По мере необходимости</td><td>2,58</td></tr><tr><td>Расходы по содержанию и ремонту оборудования и систем инженерно-технического обеспечения</td><td>По мере необходимости</td><td>6,35</td></tr></tbody></table> | Наименование услуг, работ | Периодичность | Ставка платы (руб./кв.м) | АДС | Постоянно | 1,02 | Доставка квитанций | Ежемесячно | 0,06 | Обслуживание тепловых приборов учета (ООО ПП "Энергосбережение") | Ежемесячно | 0,88 | Производственный контроль качества холодной воды | Ежемесячно | 0,05 | Работы по содержанию и ремонту иного общего имущества | По мере необходимости | 3,42 | Работы по содержанию и ремонту несущих и ненесущих конструкций | По мере необходимости | 2,58 | Расходы по содержанию и ремонту оборудования и систем инженерно-технического обеспечения | По мере необходимости | 6,35 | ЗА | ПРОТИВ | ВОЗДЕРЖАЛСЯ |
| Наименование услуг, работ  | Периодичность   | Ставка платы (руб./кв.м)  |               |                          |     |           |      |                    |            |      |  |            |      |  |            |      |   |                       |      |  |                       |      |  |                       |      |    |        |             |
| АДС  | Постоянно   | 1,02                      |               |                          |     |           |      |                    |            |      |  |            |      |  |            |      |   |                       |      |  |                       |      |  |                       |      |    |        |             |
| Доставка квитанций   | Ежемесячно  | 0,06                      |               |                          |     |           |      |                    |            |      |  |            |      |  |            |      |   |                       |      |  |                       |      |  |                       |      |    |        |             |
| Обслуживание тепловых приборов учета (ООО ПП "Энергосбережение")                         | Ежемесячно  | 0,88                      |               |                          |     |           |      |                    |            |      |  |            |      |  |            |      |   |                       |      |  |                       |      |  |                       |      |    |        |             |
| Производственный контроль качества холодной воды   | Ежемесячно  | 0,05                      |               |                          |     |           |      |                    |            |      |  |            |      |  |            |      |   |                       |      |  |                       |      |  |                       |      |    |        |             |
| Работы по содержанию и ремонту иного общего имущества                                    | По мере необходимости   | 3,42                      |               |                          |     |           |      |                    |            |      |  |            |      |  |            |      |   |                       |      |  |                       |      |  |                       |      |    |        |             |
| Работы по содержанию и ремонту несущих и ненесущих конструкций                           | По мере необходимости   | 2,58                      |               |                          |     |           |      |                    |            |      |  |            |      |  |            |      |   |                       |      |  |                       |      |  |                       |      |    |        |             |
| Расходы по содержанию и ремонту оборудования и систем инженерно-технического обеспечения | По мере необходимости   | 6,35                      |               |                          |     |           |      |                    |            |      |  |            |      |  |            |      |   |                       |      |  |                       |      |  |                       |      |    |        |             |

|     |   |  |      |           |               |                    |
|-----|---|--|------|-----------|---------------|--------------------|
|     | Содержание систем водоснабжения, электроснабжения (контролеры)  | Ежемесячно   | 0,51 |           |               |                    |
|     | Уборка МОП (с м2)   | Два раза в месяц - влажная и сухая уборка, один раз в год - генеральная уборка | 2,6  |           |               |                    |
|     | Управление жилфондом  | Ежемесячно   | 3,76 |           |               |                    |
| 8   | Избрать в качестве лица, которое от имени собственников помещений в многоквартирном доме, уполномочено согласовывать и подписывать локальный сметный расчёт, участвовать в приёмке выполненных работ по текущему ремонту, в том числе подписывать соответствующие акты выполненных работ:<br>собственника кв.: _____ ФИО: _____                           |  |      | <b>ЗА</b> | <b>ПРОТИВ</b> | <b>ВОЗДЕРЖАЛСЯ</b> |
| 9   | <b>Выполнить работы по текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома в 2023 году:</b>   |  |      |           |               |                    |
| 9.1 | Косметический ремонт подъездов (трехэтажный МКД) (3 шт) ориентировочной стоимостью 250 470,00 рублей и установить плату в размере 16,98 руб. за 1 кв.м. на 1 год, с предъявлением данной платы отдельной строкой в едином платёжном документе.<br>При изменении стоимости работ по факту их выполнения будет произведена корректировка начисляемой суммы. |  |      | <b>ЗА</b> | <b>ПРОТИВ</b> | <b>ВОЗДЕРЖАЛСЯ</b> |
| 10  | Определить место хранения копий решений и протокола общего собрания по юридическому адресу ООО УК "Сухоложская":<br>Свердловская область, г. Сухой Лог, ул. Гагарина, дом 3   |  |      | <b>ЗА</b> | <b>ПРОТИВ</b> | <b>ВОЗДЕРЖАЛСЯ</b> |

Общая площадь всех помещений собственников в многоквартирном доме (без площади мест общего пользования) составляет: 1 229 кв.м.

Я, действуя добровольно, и в соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ от 27.07.2006 г. "О персональных данных" даю своё согласие ООО УК "Сухоложская" на обработку и передачу своих персональных данных, указанных в настоящем решении, для реализации полномочий и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации.

Подпись с расшифровкой и дата: \_\_\_\_\_

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

**Решение, заполненное с нарушением указанных в нём требований, в том числе в случае отсутствия подписи собственника (представителя), является недействительным и голоса по содержащимся в нём вопросам не подсчитываются.**