

РЕШЕНИЕ

собственника помещения многоквартирного дома, на внеочередном общем собрании, проведённом в форме очно-заочного голосования

Место проведения собрания: Свердловская область г Сухой Лог ул Юбилейная д 3

Сроки проведения голосования : начало «19» октября 2022 года с: 17:00, завершение «02» ноября 2022 года до: 20:00

Инициатор: Общество с ограниченной ответственностью Управляющая Компания "Сухоложская", ОГРН 1069633012008.

Заполненное решение передать не позднее дня завершения голосования.

За дополнительной информацией обращаться к инициатору.

Адрес: Свердловская область г Сухой Лог ул Юбилейная д 3

Квартира №: _____, общей площадью: _____ кв.м., площадь доли правообладателя: _____ кв.м

Правоустанавливающий документ: _____
(указать наименование, № и дату выдачи)

ФИО (полностью) собственника: _____

ФИО (представителя): _____

законный представитель несовершеннолетних детей до 18 лет (мать, отец, усыновитель, попечитель)

Срок передачи решения для подсчёта голосов «03» ноября 2022 года до 16 часов 00 минут в ООО УК "Сухоложская", кабинет № 204

Повестка дня внеочередного общего собрания собственников помещений многоквартирного дома:

В нужном квадрате поставить любой знак

| | | ЗА | ПРОТИВ | ВОЗДЕРЖАЛСЯ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|---------------------------|---------------|--------------------------|-----|-----------|------|--------------------|------------|------|--|------------|------|---|-----------------------|------|--|-----------------------|------|--|-----------------------|------|------------------------|------------|------|----|--------|-------------|
| 1 | Выбор председателя, секретаря и членов счётной комиссии общего собрания собственников помещений многоквартирного дома: Председатель: _____ Секретарь: _____ Члены счётной комиссии: _____ _____ _____ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Определить порядок уведомления собственников помещений многоквартирного дома о проведении общих собраний собственников помещений многоквартирного дома путём размещения соответствующего сообщения на информационных стендах многоквартирного дома, не позднее чем за 10 дней до даты их проведения. | ЗА | ПРОТИВ | ВОЗДЕРЖАЛСЯ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Определить порядок уведомления собственников помещений многоквартирного дома об итогах голосования путём размещения соответствующего сообщения на информационных стендах многоквартирного дома, не позднее чем через 10 дней со дня принятия решений. | ЗА | ПРОТИВ | ВОЗДЕРЖАЛСЯ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | Избрать Совет многоквартирного дома из числа собственников помещений _____ _____ | ЗА | ПРОТИВ | ВОЗДЕРЖАЛСЯ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | Избрать Председателя Совета многоквартирного дома _____ - собственника квартиры № _____ _____ _____ | ЗА | ПРОТИВ | ВОЗДЕРЖАЛСЯ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | О наделении Совета многоквартирного дома полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества. | ЗА | ПРОТИВ | ВОЗДЕРЖАЛСЯ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | Установить с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г. ежемесячно ставку платы за содержание жилья в размере: 21,21 руб./кв.м в том числе: <table border="1"><thead><tr><th>Наименование услуг, работ</th><th>Периодичность</th><th>Ставка платы (руб./кв.м)</th></tr></thead><tbody><tr><td>АДС</td><td>Постоянно</td><td>1,02</td></tr><tr><td>Доставка квитанций</td><td>Ежемесячно</td><td>0,06</td></tr><tr><td>Производственный контроль качества холодной воды</td><td>Ежемесячно</td><td>0,05</td></tr><tr><td>Работы по содержанию и ремонту иного общего имущества</td><td>По мере необходимости</td><td>3,42</td></tr><tr><td>Работы по содержанию и ремонту несущих и ненесущих конструкций</td><td>По мере необходимости</td><td>2,58</td></tr><tr><td>Расходы по содержанию и ремонту оборудования и систем инженерно-технического обеспечения</td><td>По мере необходимости</td><td>6,35</td></tr><tr><td>Содержание ВДГО (с м2)</td><td>По графику</td><td>0,86</td></tr></tbody></table> | Наименование услуг, работ | Периодичность | Ставка платы (руб./кв.м) | АДС | Постоянно | 1,02 | Доставка квитанций | Ежемесячно | 0,06 | Производственный контроль качества холодной воды | Ежемесячно | 0,05 | Работы по содержанию и ремонту иного общего имущества | По мере необходимости | 3,42 | Работы по содержанию и ремонту несущих и ненесущих конструкций | По мере необходимости | 2,58 | Расходы по содержанию и ремонту оборудования и систем инженерно-технического обеспечения | По мере необходимости | 6,35 | Содержание ВДГО (с м2) | По графику | 0,86 | ЗА | ПРОТИВ | ВОЗДЕРЖАЛСЯ |
| Наименование услуг, работ | Периодичность | Ставка платы (руб./кв.м) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| АДС | Постоянно | 1,02 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Доставка квитанций | Ежемесячно | 0,06 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Производственный контроль качества холодной воды | Ежемесячно | 0,05 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Работы по содержанию и ремонту иного общего имущества | По мере необходимости | 3,42 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Работы по содержанию и ремонту несущих и ненесущих конструкций | По мере необходимости | 2,58 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Расходы по содержанию и ремонту оборудования и систем инженерно-технического обеспечения | По мере необходимости | 6,35 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Содержание ВДГО (с м2) | По графику | 0,86 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | |
|-----|--|--|------|-----------|---------------|--------------------|
| | Содержание систем водоснабжения, электроснабжения (контролеры) | Ежемесячно | 0,51 | | | |
| | Уборка МОП (с м2) | Два раза в месяц - влажная и сухая уборка, один раз в год - генеральная уборка | 2,6 | | | |
| | Управление жилфондом | Ежемесячно | 3,76 | | | |
| 8 | Избрать в качестве лица, которое от имени собственников помещений в многоквартирном доме, уполномочено согласовывать и подписывать локальный сметный расчёт, участвовать в приёмке выполненных работ по текущему ремонту, в том числе подписывать соответствующие акты выполненных работ: собственника кв.: _____ ФИО: _____ | | | ЗА | ПРОТИВ | ВОЗДЕРЖАЛСЯ |
| 9 | Выполнить работы по текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома в 2023 году: | | | | | |
| 9.1 | Косметический ремонт подъездов (четырёхэтажный МКД) (2 шт) ориентировочной стоимостью 194 810,00 рублей и установить плату в размере 13,12 руб. за 1 кв.м. на 1 год, с предъявлением данной платы отдельной строкой в едином платёжном документе. При изменении стоимости работ по факту их выполнения будет произведена корректировка начисляемой суммы. | | | ЗА | ПРОТИВ | ВОЗДЕРЖАЛСЯ |
| 10 | Определить место хранения копий решений и протокола общего собрания по юридическому адресу ООО УК "Сухоложская": Свердловская область, г. Сухой Лог, ул. Гагарина, дом 3 | | | ЗА | ПРОТИВ | ВОЗДЕРЖАЛСЯ |

Общая площадь всех помещений собственников в многоквартирном доме (без площади мест общего пользования) составляет: 1 237 кв.м.

Я, действуя добровольно, и в соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ от 27.07.2006 г. "О персональных данных" даю своё согласие ООО УК "Сухоложская" на обработку и передачу своих персональных данных, указанных в настоящем решении, для реализации полномочий и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации.

Подпись с расшифровкой и дата: _____

Контактный телефон: _____

Решение, заполненное с нарушением указанных в нём требований, в том числе в случае отсутствия подписи собственника (представителя), является недействительным и голоса по содержащимся в нём вопросам не подсчитываются.